



๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑

เรียน ตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วน ที่ นร ๐๑๐๐.๐๖/๗๘๒

ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบประเด็นการตรวจราชการฯ

จำนวน ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ ๖ แจ้งคำสั่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับผู้ตรวจราชการ กระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตรวจติดตามในรอบที่ ๑ รวม ๕ ประเด็น โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนงาน/โครงการ จัดทำข้อมูลตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ดังนี้

๑. การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

๑.๑. การท่องเที่ยว

๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๒. การตรวจราชการตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่ แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

๔. การแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน

๕. การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ จังหวัดพังงาจึงขอให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแบบประเด็น การตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งให้จังหวัดพังงา ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พร้อมแนบไฟล์ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : [maeguanima@hotmail.co.th](mailto:maeguanima@hotmail.co.th) โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้จาก [www.phangnga.go.th](http://www.phangnga.go.th) หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกษียรศักดิ์ นุชประหาร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร.๐ ๗๖๔๘ ๑๔๒๒

## บัญชีแนบท้าย

๑. ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพังงา
๒. พัฒนาการจังหวัดพังงา
๓. วัฒนธรรมจังหวัดพังงา
๔. ผอ.สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงา
๕. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา
๖. อธิบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง (พังงา)
๗. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดพังงา
๘. ประธานหอการค้าจังหวัดพังงา
๙. นายกสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดพังงา
๑๐. ประชาสัมพันธ์จังหวัดพังงา
๑๑. ศึกษาธิการจังหวัดพังงา
๑๒. แรงงานจังหวัดพังงา
๑๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพังงา
๑๔. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา
๑๕. ปศุสัตว์จังหวัดพังงา

ด่วน

ที่ นร ๐๑๐๐.๐๖/๗๘๒

K๕๐



๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ศาลากลางจังหวัดพังงา  
รับได้ที่ ๑๕๐๓  
วันที่ ๕-๒-๖๖  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐  
สำนักงานจังหวัดพังงา  
เลขรับที่ ๔๐/  
วันที่ ๕-๒-๖๖  
ลงนามนายอรรถพร ศักดิ์พัฒนาจังหวัด  
๑๑/๐๕๖๖  
๓/๒/๖๖

เรื่อง ขอข้อมูลเพื่อประกอบการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๓๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. สรุปแผนงาน/โครงการที่ตรวจติดตาม และประเด็นการตรวจติดตาม จำนวน ๕ เรื่อง

ด้วย นายกรัฐมนตรีมีคำสั่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับผู้ตรวจ

ราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจ  
ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยตรวจติดตามในรอบที่ ๑ รวม ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

๑.๑ การท่องเที่ยว

๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๒. การตรวจราชการตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่

แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ

ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

๔. การแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน

๕. การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พิจารณาเห็นว่าเพื่อให้การตรวจติดตามนโยบายสำคัญ

ของรัฐบาลตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑

เป็นไปตามนัยคำสั่งดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัด กรุณามอบหมาย

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน/โครงการจัดทำข้อมูลตามประเด็นการตรวจติดตามลงในแบบฟอร์ม

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และจัดส่งข้อมูลให้กับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันพุธที่ ๑๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทาง E-mail : Regionopm6.16@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมสน อัมราลิขิต)

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

เขตตรวจราชการที่ ๖

สำนักตรวจราชการ/เขตตรวจราชการที่ ๖/โทร. ๐๘ ๕๔๘๑ ๑๗๘๓, และ ๐๙ ๘๒๘๐ ๗๕๖๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th



คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี

ที่ ๓๐๙/๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงทุกกระทรวงเป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการ หรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐบรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคเร่งด่วนของประเทศ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และก่อให้เกิดประโยชน์สุขกับประชาชนด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเป็นการดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรี-ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ประกอบข้อ ๘ และ ข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงมีคำสั่งมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ดำเนินการตรวจราชการ ดังต่อไปนี้

๑. การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่ได้รับมอบหมาย ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

๑.๑.๑ การท่องเที่ยว

๑.๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๑.๒ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดัน

การดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ หากการดำเนินการตรวจราชการตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงใด ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้องร่วมกันตรวจติดตาม หรือแก้ไขปัญหา หรือผลักดันการดำเนินการดังกล่าว และรายงานนายกรัฐมนตรี ทราบหรือพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

กรณีที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง หรือผู้ตรวจราชการกรม ที่เกี่ยวข้อง พบประเด็นปัญหาสำคัญและจะต้องแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน ซึ่งอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่และ

ความรับผิดชอบ...

ความรับผิดชอบ ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีนำเสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณา  
แจ้งหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และรายงานนายกรัฐมนตรี และรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำ-  
สำนักนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องรอการรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการ

๒. การตรวจราชการตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่  
แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ  
และประเมินผลภาคราชการ และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล  
การดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาภาค  
แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหาร  
งบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการเร่งรัด  
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่  
แบบบูรณาการ (ก.น.บ.)

๓. การตรวจติดตามงานอื่น ๆ ตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี  
รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี หรือปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ได้แก่

๓.๑ การตรวจติดตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า  
ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระนราธิวาสราชนครินทร์

๓.๒ การตรวจติดตามการแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณ  
แผ่นดิน

๓.๓ การตรวจติดตามการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๔. การตรวจติดตามของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีในการแก้ไขปัญหา  
ความเดือดร้อนของประชาชนอันเนื่องมาจากการเกิดภัยพิบัติ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี  
และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวง ให้กระทรวง กรม หน่วยงานอื่นของรัฐ  
และจังหวัด อำนวยความสะดวก ให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือ โดยการเตรียมบุคคล เอกสารและข้อมูลต่าง ๆ  
ประกอบการตรวจราชการ เพื่อให้ผลการตรวจราชการมีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และสะดวกแก่การวินิจฉัยสั่งการ  
ของผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก



(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

นายกรัฐมนตรี

สรุปแผนงานโครงการของหน่วยงาน  
ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑  
ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวง เขตตรวจราชการที่ ๖  
(จังหวัดระนอง กระบี่ พังงา ภูเก็ต ตรัง และ สตูล)

| ลำดับ<br>ที่                                                                                                                                                                  | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | หน่วยงานที่รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                               | แบบประเด็น |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๑. การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |            |
| ๑.๑ การท่องเที่ยว                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</li><li>- พัฒนาการจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</li><li>- วัฒนธรรมจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</li><li>- ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</li><li>- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ (นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล) อย่างละ ๑ แห่ง</li><li>- ผู้แทนมหาวิทยาลัย/สถานศึกษาในพื้นที่ อย่างน้อย ๑ แห่ง</li><li>- ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมจังหวัด/ผู้แทนหอการค้าจังหวัด/ผู้แทนผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยวของจังหวัด อย่างน้อย ๑ แบบประเด็น</li><li>- ประชาสัมพันธ์จังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</li></ul> | แบบ ๑ (๑)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๒)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๓)                                                                                                                                                                |            |
| ๑.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- หัวหน้าสำนักงานจังหวัด / ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย</li><li>- ศึกษาธิการจังหวัด</li><li>- ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างละ ๑ แห่ง) ที่ได้รับการถ่ายโอนสถานศึกษา</li><li>- ผู้แทนมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต</li><li>- แรงงานจังหวัด</li><li>- พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด</li><li>- สาธารณสุขจังหวัด</li><li>- หอการค้าจังหวัด และประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด/ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                   | แบบ ๑ (๔)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๕)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๖)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๗)                                                                                                                                                                |            |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | แบบ ๑ (๘)                                                                                                                                                                |            |
| ๒. การตรวจราชการตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่ แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- การดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และการบริหารงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>- หัวหน้าสำนักงานจังหวัด/หัวหน้าสำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด</li></ul>                                                        | แบบ ๒ (๑)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๒)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๓)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๔)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๕)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๖)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๗)  |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๒ (๘)  |
| ๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระนราธิวาสราชนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |            |
| - ผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                                                                                    | - ประธานคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | แบบ ๓                                                                                                                                                                    |            |
| ๔. การแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |            |
| - ผลความคืบหน้าการดำเนินงาน                                                                                                                                                   | - ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | แบบ ๔                                                                                                                                                                    |            |
| ๕. การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |            |
| - ผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                                                                                    | - คณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด ประธานฯ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด กรรมการและเลขานุการ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | แบบ ๕                                                                                                                                                                    |            |
| ๖. การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- ผลการดำเนินงานตามโครงการ</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- คณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด ประธานฯ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด กรรมการและเลขานุการ)</li></ul> | แบบ ๖      |
|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          | แบบ ๖      |

## แบบประเมินการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑

ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ผลที่ได้รับจากการฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยว ภายหลังจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด – 19) ของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาพรวม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน โดยสังเขป

๒. การเตรียมความพร้อมในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม เพื่อสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัด ในด้านต่าง ๆ โดยสังเขป

| กิจกรรม/ด้าน                                                                                                                                                                                            | ผลการดำเนินการ | ปัญหาอุปสรรค | ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| (๑)การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ/ชุมชน                                                                                                                                                                    |                |              |                      |
| (๒) รูปแบบ/กิจกรรมการท่องเที่ยวที่สร้างสรรค์                                                                                                                                                            |                |              |                      |
| (๓) เทคโนโลยีและนวัตกรรมสนับสนุนการท่องเที่ยว                                                                                                                                                           |                |              |                      |
| (๔) การเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวกับจังหวัดใกล้เคียงและประเทศเพื่อนบ้าน                                                                                                                              |                |              |                      |
| (๕) การผลักดันชุมชนเข้าสู่ตลาดอุตสาหกรรมท่องเที่ยวศักยภาพสูงที่หลากหลายและโดดเด่น (เฉพาะจังหวัดที่เป็นพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน**)                                                     |                |              |                      |
| (๖) การประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว ได้แก่ ที่พัก ร้านอาหาร ร้านขายของที่ระลึก และบริการอื่น ๆ ด้านการท่องเที่ยว ที่ยังไม่จดทะเบียน ดำเนินการจดทะเบียนให้ถูกต้องตามกฎหมาย |                |              |                      |

| กิจกรรม/ด้าน                                                                                                                                  | ผลการดำเนินการ | ปัญหาอุปสรรค | ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| (๗) การประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยว และส่งเสริมให้นักท่องเที่ยว ใช้บริการสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย |                |              |                      |
| (๘) ด้านอื่น ๆ .....                                                                                                                          |                |              |                      |

๓. มาตรการยกระดับขีดความสามารถในการจัดการ ด้านความปลอดภัยสำหรับนักท่องเที่ยว โดยสังเขป

| มาตรการในด้าน                                             | ผลการดำเนินการ | ปัญหาอุปสรรค | ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ |
|-----------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| (๑) การส่งเสริมเครือข่ายช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในพื้นที่   |                |              |                      |
| (๒) การจัดทำระบบการให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยว       |                |              |                      |
| (๓) การสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว |                |              |                      |
| (๔) ด้านอื่น ๆ .....                                      |                |              |                      |

๔. ท่านคิดว่าตามศักยภาพของจังหวัด ควรมีการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยใช้ Soft Power ในทิศทางใด และควรได้รับการสนับสนุนในเรื่องใดเพิ่มเติมจากหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อยกระดับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

๕. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัดในด้านต่าง ๆ ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) และแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร

๖. ความคิดเห็นที่มีผลต่อนโยบายของรัฐบาล/มาตรการในการส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านต่าง ๆ

| นโยบาย/มาตรการ                                                         | ความคิดเห็น | ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|
| (๑) การเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวกับประเทศเพื่อนบ้านตามแนวชายแดน*** |             |                      |
| (๒) การพัฒนาเส้นทางการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเมืองหลักและเมืองรอง          |             |                      |
| (๒) การเปิดประเทศเพื่อรับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ                    |             |                      |
| (๓) ด้านอื่น ๆ .....                                                   |             |                      |

๗. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๘. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

หมายเหตุ : ๑.\*\*พื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (สำนักงานพื้นที่พิเศษ ๙ ภูเก็ต พังงา กระบี่ ตรัง สตูล)

๒.\*\*เฉพาะจังหวัดที่มีพื้นที่ติดแนวชายแดน (จังหวัดระนอง สตูล)

**แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว**

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : พัฒนาการจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ผลการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม /การท่องเที่ยว OTOP นวัตกรรม เพื่อสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดในด้านต่าง ๆ ในภาพรวม โดยสังเขป (โปรดระบุ ตัวอย่างสถานที่ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ฯ ที่โดดเด่น อย่างน้อย ๒ แห่ง)

๒. ผลการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อยกระดับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ของจังหวัด ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

๒.๑. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยหน่วยงานใดบ้าง และได้มีการการพัฒนาในเรื่องใดบ้าง

๒.๒ การประชาสัมพันธ์ และยกระดับ Soft Power ของจังหวัด เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว

๒.๓ การยกระดับการบริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยวให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๒.๓ การสร้างเครือข่ายช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของนักท่องเที่ยว

๓. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ และวัฒนธรรม ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) และแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว**

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : วัฒนธรรมจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. สถานการณ์ภาพรวม ด้านการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม

๑.๑ การส่งเสริมการจัดงานประจำปี/ประเพณีต่าง ๆ ตามวิถีชุมชน เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว คุณภาพสูงให้มาท่องเที่ยวในพื้นที่/ชุมชน อาทิ การจัดกิจกรรม “เที่ยวชุมชน ยลวิถี” พร้อมยกตัวอย่าง ผลการจัดงานที่สำคัญ และโดดเด่น

๑.๒ การนำฐานวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และองค์ความรู้ท้องถิ่นที่มีอัตลักษณ์มาใช้สนับสนุน กิจกรรมการท่องเที่ยวฯ

๒. การเตรียมความพร้อมเพื่อต่อยอด ดูแล บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของชุมชน ของจังหวัด ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม

๓. ผลการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อการยกระดับ Soft Power ของจังหวัด ให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน ตรงต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว

๔. ท่านคิดว่าตามศักยภาพของจังหวัด ควรส่งเสริมเรื่องการท่องเที่ยว โดยใช้ Soft Power ในทิศทางใด และควรได้รับการสนับสนุนในเรื่องใดเพิ่มเติมจากหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อยกระดับการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

๕. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาศักยภาพ และความพร้อม ในการนำภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวสร้างสรรค์ฯ ในชุมชน ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) และแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร

๖. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๗. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว**

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. สถานการณ์ภาพรวม ด้านการท่องเที่ยวทางทรัพยากรธรรมชาติของจังหวัด
  - ๑.๑ การท่องเที่ยวแบบ Low Carbon (การท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และทำลาย/มีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติน้อยที่สุด)
  - ๑.๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๑.๓ การจัดการด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว
  - ๑.๔ การอำนวยความสะดวกในการเดินทาง ได้แก่ ถนน และป้ายประชาสัมพันธ์การเดินทาง เป็นต้น
๒. ท่านคิดว่าตามศักยภาพของจังหวัด ควรส่งเสริมเรื่องการท่องเที่ยวทางธรรมชาติในทิศทางใด และควรได้รับการสนับสนุนในเรื่องใดเพิ่มเติมจากหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่
๓. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและการพัฒนา ศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางทรัพยากรธรรมชาติ ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) และแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (Function) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
๕. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว**

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ (นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล) อย่างละ ๑ แห่ง

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. การดำเนินการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ และวัฒนธรรมของชุมชนต่าง ๆ ในพื้นที่

๑.๑ การนำฐานวัฒนธรรม ภูมิปัญญา องค์กรความรู้ และผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ของท้องถิ่นให้มีการต่อยอดและสืบสานไปสู่รุ่น มาใช้สนับสนุนกิจกรรม

๑.๒ การประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดงานประจำปี/ประเพณีต่าง ๆ ตามวิถีชุมชน เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวคุณภาพสูงให้มาท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัด/ชุมชน พร้อมยกตัวอย่าง/ผลการดำเนินการจัดงานที่สำคัญในพื้นที่ พร้อมผลการดำเนินการ

๑.๓ การประชาสัมพันธ์เชิญชวนและสำรวจให้สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวที่ยังไม่จดทะเบียน ดำเนินการจดทะเบียนให้ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๔ การบูรณาการความร่วมมือร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่/ชุมชน

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการกำหนดมาตรการ แนวทาง และบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักท่องเที่ยว ทั้งที่เกิดจากภัยพิบัติธรรมชาติ อาชญากรรม และการหลอกลวงเอาเปรียบ รวมทั้งแนวทางในการเยียวยาช่วยเหลือนักท่องเที่ยวดังกล่าว ตามสภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่

๓. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนา ศักยภาพ และความพร้อม ในการนำภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวสร้างสรรค์ฯ ในชุมชน ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) และแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการโดยท้องถิ่น (Local) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๕. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑  
ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : ผู้แทนมหาวิทยาลัย/สถานศึกษาในพื้นที่ อย่างน้อย ๑ แห่ง

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. หน่วยงานของท่านได้มีการขับเคลื่อน ส่งเสริม และสนับสนุนการท่องเที่ยวชุมชนในเรื่องใดบ้าง
๒. หน่วยงานของท่านได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อยกระดับการท่องเที่ยว และผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ หรือไม่ อย่างไร
๓. หน่วยงานของท่าน ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อส่งเสริมการศึกษา วิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล และการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนท่องเที่ยว ภายใต้แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (Area) แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (Function) และแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการโดยท้องถิ่น (Local) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ อย่างไร
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
๕. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑  
ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว

+++++

**ผู้ให้ข้อมูล** : ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมจังหวัด/ผู้แทนหอการค้าจังหวัด/ผู้แทนผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยวของจังหวัด  
อย่างน้อย ๑ แบบประเด็น

**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ  
เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า  
อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ผลการกระตุ้น/ให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการท่องเที่ยวของจังหวัด

๒. การเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ภายหลังการเกิดสถานการณ์  
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

๓. ความพึงพอใจต่อนโยบายภาครัฐ

| นโยบาย/ความพึงพอใจ                                                                                               | ความพึงพอใจ |            | ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|-----------------------|
|                                                                                                                  | พึงพอใจ     | ไม่พึงพอใจ |                       |
| (๑) การฟื้นฟูและกระตุ้นการท่องเที่ยวใน<br>เชิงภาพรวมของจังหวัด                                                   |             |            |                       |
| (๒) ขั้นตอนและการอำนวยความสะดวก<br>ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ<br>จดทะเบียนสถานประกอบการด้าน<br>การท่องเที่ยว |             |            |                       |
| (๓) การจัดงานประจำปี/ประเพณีตามวิถี<br>ชุมชน เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มา<br>ท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัด         |             |            |                       |
| (๔) การยกระดับ Soft Power<br>ของจังหวัด ให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน<br>ตรงต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว              |             |            |                       |

+++++

**แบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญ : การท่องเที่ยว**

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

**ผู้ให้ข้อมูล** : ประชาสัมพันธ์จังหวัด หรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

**คำชี้แจง** : ขอให้ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. การดำเนินงานของหน่วยงานของท่านเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัด
  - ๑.๑ การประชาสัมพันธ์การจัดงานประจำปี/ประเพณีต่าง ๆ ตามวิถีชุมชน
  - ๑.๒ การประชาสัมพันธ์สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญและเส้นทางการท่องเที่ยวของจังหวัด
  - ๑.๓ การประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้สถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว ได้แก่ ที่พัก ร้านอาหาร ร้านขายของที่ระลึก และบริการอื่น ๆ ด้านการท่องเที่ยวที่ยังไม่จดทะเบียน ดำเนินการจดทะเบียนให้ถูกต้องตามกฎหมาย
  - ๑.๔ การประชาสัมพันธ์ Soft Power ของจังหวัดเพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยว
  - ๑.๕ การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยให้นักท่องเที่ยว
๒. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
๓. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

➡➡➡➡➡➡➡➡➡➡

ประเด็นการติดตาม  
ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของคณะผู้ตรวจราชการ

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** หัวหน้าสำนักงานจังหวัด / ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. จังหวัดได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต โดยเฉพาะการพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น และการพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมทั้งการส่งเสริมศักยภาพการทำงานและพัฒนาอาชีพที่เหมาะสมสำหรับวัยผู้สูงอายุ หรือไม่ อย่างไร

๒. การดำเนินการของหน่วยงานในพื้นที่ภายใต้แผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--------------|------------|
|              |            |
|              |            |
|              |            |

\*\*\*\*\*

**ประเด็นการติดตาม**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของคณะผู้ตรวจราชการ**

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** ศึกษาธิการจังหวัด

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ สถาบันการศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (Soft Skills & Hard Skills โดยเฉพาะ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ทักษะชีวิตภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม ทักษะด้านภาษา ศิลปะ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยี)

๑.๒ การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาฐานสมรรถนะ

๑.๓ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

๑.๔ การจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษา

๑.๕ การจัดการศึกษาในรูปแบบทวิภาคี / การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์หรือการฝึกปฏิบัติงานจริงของผู้เรียนร่วมกับผู้ประกอบการ

๑.๖ Re-skill, Up-skill, New-skill ในกลุ่มวัยเรียน/วัยรุ่น วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ

๑.๗ การขับเคลื่อน Soft Power เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน

๒. การดำเนินการของสถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามข้อ ๑ ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคนช่วงวัยเรียน/วัยรุ่นในพื้นที่อย่างไร

๓. สถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีการบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐ และผู้ประกอบการภาคเอกชนในการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์หรือการฝึกปฏิบัติงานจริง หรือไม่ อย่างไร

๔. การดำเนินการของสถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค                               | ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข |
|--------------------------------------------|------------------------|
| ด้านบุคลากร (ระบุรายละเอียด)               |                        |
| ด้านงบประมาณ (ระบุรายละเอียด)              |                        |
| ด้านสื่อการเรียนการสอน (ระบุรายละเอียด)    |                        |
| ด้านอุปกรณ์สารสนเทศ (ระบุรายละเอียด)       |                        |
| ด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ระบุรายละเอียด) |                        |
| ด้านอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด)                |                        |

\*\*\*\*\*

**ประเด็นการติดตาม**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของคณะผู้ตรวจราชการ**

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** ▶ ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างละ ๑ แห่ง) ที่ได้รับการถ่ายโอนสถานศึกษา

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ สถาบันการศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานคร มีแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

๑.๑ การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (Soft Skills & Hard Skills โดยเฉพาะ การคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ทักษะชีวิตภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม ทักษะด้านภาษา ศิลปะ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยี)

๑.๒ การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาฐานสมรรถนะ

๑.๓ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

๑.๔ การจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษา

๑.๕ การจัดการศึกษาในรูปแบบทวิภาคี / การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์หรือการฝึกปฏิบัติงานจริงของผู้เรียนร่วมกับผู้ประกอบการ

๑.๖ Re-skill, Up-skill, New-skill ในกลุ่มวัยเรียน/วัยรุ่น วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ

๑.๗ การขับเคลื่อน Soft Power เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน

๒. การดำเนินการของสถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๑ ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคนช่วงวัยเรียน/วัยรุ่นในพื้นที่อย่างไร

๓. สถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานครมีการบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนในการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์หรือการฝึกปฏิบัติงานจริง หรือไม่ อย่างไร

๔. การดำเนินการของสถานศึกษาในพื้นที่ที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค                               | ข้อเสนอแนะ |
|--------------------------------------------|------------|
| ด้านบุคลากร (ระบุรายละเอียด)               |            |
| ด้านงบประมาณ (ระบุรายละเอียด)              |            |
| ด้านสื่อการเรียนการสอน (ระบุรายละเอียด)    |            |
| ด้านอุปกรณ์สารสนเทศ (ระบุรายละเอียด)       |            |
| ด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ระบุรายละเอียด) |            |
| ด้านอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด)                |            |

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานครมีการจัดตั้งงบประมาณเกี่ยวกับการพัฒนา ศักยภาพคนในพื้นที่ตลอดช่วงชีวิต (ตั้งแต่วัยเด็ก วัยเรียน/วัยรุ่น วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ) หรือไม่ อย่างไร และถ้ามีการจัดตั้งงบประมาณ คิดเป็นร้อยละเท่าไรของเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งยกตัวอย่างการดำเนินโครงการที่ส่งผลสัมฤทธิ์ ในเชิงภาพรวม

๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กรุงเทพมหานครมีแนวทางการส่งเสริมการจ้างงานกลุ่มเปราะบาง/ ผู้สูงอายุ/ผู้พิการในพื้นที่ เพื่อสร้างอาชีพและรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตหรือไม่ อย่างไร

\*\*\*\*\*

**ประเด็นการติดตาม**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของคณะผู้ตรวจราชการ**

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** แรงงานจังหวัด

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. แผนงาน/โครงการของหน่วยงานของท่าน ในปีที่ผ่านมาและปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

▶ การพัฒนาฝีมือและสมรรถนะแรงงาน เพื่อให้มีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีทักษะอาชีพสูง และตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

▶ การพัฒนาฝีมือและสมรรถนะแรงงานใน ๖ อุตสาหกรรมเป้าหมาย (ดิจิทัล ระบบอัตโนมัติ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ ชีวภาพ ปัญญาประดิษฐ์ และหุ่นยนต์) (ถ้ามี)

▶ การพัฒนาฝีมือและสมรรถนะแรงงานให้เหมาะสมกับพื้นที่ (อาทิ พื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ พื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยว พื้นที่ชายแดน) (ถ้ามี)

▶ การแนะแนวอาชีพ/การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน แก่ประชาชน กลุ่มวัยเรียน (นิสิต/นักศึกษา นักเรียนสายอาชีวะ) วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ

▶ การเปิดโอกาสให้แรงงานพัฒนาทักษะความรู้

▶ การเพิ่มโอกาสในการมีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้ ให้แก่ประชาชนกลุ่มต่าง ๆ โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางของสังคม (อาทิ ผู้ว่างงาน ผู้ถูกเลิกจ้าง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตโควิด – 19 ผู้พำนัโทษ ฯลฯ)

▶ การจ้างงานกลุ่มแรงงานในสาขาที่ขาดแคลน และกลุ่มผู้สูงอายุให้เหมาะสมกับวัยวุฒิ ประสบการณ์ และสมรรถนะ

๒. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาตามประเด็นในข้อ ๑ ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคน ช่วงวัยแรงงานในพื้นที่อย่างไร

๓. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาหรือที่กำลังดำเนินการอยู่ตามประเด็นในข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--------------|------------|
|              |            |
|              |            |
|              |            |

\*\*\*\*\*

**ประเด็นการติดตาม**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของคณะผู้ตรวจราชการ**

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. แผนงาน/โครงการของหน่วยงานของท่าน ในปีที่ผ่านมาและปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

- ▶ การพัฒนาทักษะสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำหรับวัยเรียน/วัยรุ่น วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ
- ▶ การส่งเสริมให้กลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทักษะอาชีพ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ เพื่อสร้างรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต
- ▶ การเตรียมความพร้อมในการพัฒนาคนเพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัย และพัฒนาทักษะผู้สูงอายุให้มีคุณภาพเหมาะสมตามช่วงวัย
- ▶ การส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อครอบครัว ให้สถาบันครอบครัวมีความเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้

๒. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาตามประเด็นในข้อ ๑ ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคนในพื้นที่อย่างไร

๓. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาหรือที่กำลังดำเนินการอยู่ตามประเด็นในข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--------------|------------|
|              |            |
|              |            |
|              |            |

\*\*\*\*\*

**ประเด็นการติดตาม**  
**ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของคณะผู้ตรวจราชการ**

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล**    สาธารณสุขจังหวัด

**คำชี้แจง**        ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. แผนงาน/โครงการของหน่วยงานของท่าน ในปีที่ผ่านมาและปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการในประเด็นดังต่อไปนี้ หรือไม่ อย่างไร

▶ การขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมสุขภาพอนามัยของวัยเรียน/วัยรุ่น วัยแรงงาน และ วัยผู้สูงอายุ เพื่อให้มีความรู้และทักษะด้านสุขภาพ มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ (ด้านการบริโภคอาหาร กิจกรรมทางกาย สุขอนามัย และทันตสุขภาพ) ที่สอดคล้องตามแนววิถีชีวิตใหม่ และสามารถดูแลสุขภาพ ป้องกัน และลดโรคที่ป้องกันได้ด้วยตนเอง

▶ การพัฒนาโรงเรียนเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล (Global Standards for Health Promoting School)

๒. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาตามประเด็นในข้อ ๑ ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพคน ในพื้นที่อย่างไร

๓. การดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมาหรือที่กำลังดำเนินการอยู่ตามประเด็นในข้อ ๑ มีปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร

| ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะ |
|--------------|------------|
|              |            |
|              |            |
|              |            |

\*\*\*\*\*

## ประเด็นการติดตาม

ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เรื่อง การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของคณะผู้ตรวจราชการ

~~~~~

**ผู้ให้ข้อมูล** หอการค้าจังหวัด และประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด / ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย  
**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ  
เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า  
อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

๑. ท่านคิดว่าการพัฒนาศักยภาพคนในช่วงวัยเรียน/วัยรุ่นของหน่วยงานในพื้นที่ ในเรื่อง การพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (อาทิ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการแก้ไขปัญหา ทักษะด้านภาษา ทักษะด้านเทคโนโลยี) การฝึกประสบการณ์/การฝึกปฏิบัติงานจริง ให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับตลาดแรงงานในพื้นที่หรือไม่ อย่างไร และควรส่งเสริมการพัฒนาในด้านใดอีกหรือไม่ อย่างไร เพื่อให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน
๒. ท่านคิดว่าการพัฒนาศักยภาพคนในช่วงวัยแรงงานของหน่วยงานในพื้นที่ ในเรื่องการพัฒนา ทักษะความรู้ ฝีมือ และสมรรถนะแรงงานที่ จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้มีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับตลาดแรงงานในพื้นที่หรือไม่ อย่างไร และควรส่งเสริมการพัฒนาในด้านใดอีกหรือไม่ อย่างไร เพื่อให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน
๓. ท่านคิดว่าการพัฒนาศักยภาพคนในช่วงวัยผู้สูงอายุที่ยังมีศักยภาพในการทำงานของหน่วยงาน ในพื้นที่ ในเรื่องการพัฒนาความรู้ ฝีมือ และสมรรถนะแรงงานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้สูงอายุ มีรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ในพื้นที่ และเหมาะสมกับการดำรงชีวิตในพื้นที่ หรือไม่ อย่างไร และควรส่งเสริมการพัฒนาในด้านใดอีกหรือไม่ อย่างไร เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีเหมาะสมกับวัย

\*\*\*\*\*

ประเด็นการตรวจติดตามและประเมินผล  
เพื่อขับเคลื่อนการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบที่ ๑

ของ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ ๖



**ผู้ให้ข้อมูล** หัวหน้าสำนักงานจังหวัด/หัวหน้าสำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด

**คำชี้แจง** ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ  
เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า  
อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตามและประเมินผล**

๑. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ในการทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ที่เสนอเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา) มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง จากแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับเดิม) ในประเด็นการพัฒนา เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด หรือไม่ อย่างไร
๓. ในการดำเนินการเพื่อจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๕) ซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พบปัญหาและอุปสรรค ในกระบวนการดำเนินการหรือไม่ อย่างไร
๔. ภาพรวมการดำเนินงานสำรวจสินทรัพย์ระดับจังหวัดตามมาตรา ๖๒
  - ๔.๑ ความคืบหน้าในการสำรวจและทำรายงานสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอื่นในจังหวัด
  - ๔.๒ ปัญหา อุปสรรค หรือความยุ่งยากในการดำเนินการ การประสานงานกับหน่วยงานที่มีสินทรัพย์ตั้งอยู่ในจังหวัด เพื่อขอความร่วมมือในการสำรวจและจัดทำรายงานฯ
  - ๔.๓ แนวทางการแก้ไขเพื่อให้สินทรัพย์ประเภทต่าง ๆ สามารถใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และไม่ถูกทิ้งร้าง

-----

**แบบประเด็นการตรวจติดตาม**  
**โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า**  
**ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระนราธิวาสราชนครินทร์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ ๖**

**ผู้ให้ข้อมูล** : สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด และ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
**คำชี้แจง** : ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอคณะผู้ตรวจราชการ  
 เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า  
 อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

**ประเด็นการตรวจติดตาม**

๑. ผลการดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ในภาพรวม
๒. การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๒.๑ แผนการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และผลการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์เป็นอย่างไร (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖)
  - ๒.๒ การจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์พบปัญหาอุปสรรคในเรื่องใดบ้าง และมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่พบอย่างไร
๓. การดำเนินการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๓.๑ แผนการดำเนินการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และผลการดำเนินการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมวเป็นอย่างไร (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖)
  - ๓.๒ การผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมวพบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินในเรื่องใดบ้าง และมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่พบอย่างไร
๔. การเร่งรัดและติดตามการจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และการบังคับใช้กฎหมาย ระเบียบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

| จังหวัด | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖) |                                                    |                             |                                       |                                    |
|---------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
|         | จำนวน อปท.ทั้งหมด (แห่ง)                              | ความคืบหน้าในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติท้องถิ่น |                             |                                       |                                    |
|         |                                                       | ดำเนินการแล้ว (แห่ง)                               | อยู่ระหว่างดำเนินการ (แห่ง) | ยังไม่ได้ดำเนินการ/ไม่มีรายงาน (แห่ง) | คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ (ว/ด/ป) |
|         |                                                       |                                                    |                             |                                       |                                    |
|         |                                                       |                                                    |                             |                                       |                                    |

๕. ผลการขับเคลื่อนการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าตามแนวทางที่กรมควบคุมโรค กรมปศุสัตว์ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
๖. มาตรการหรือแนวทางในการป้องกันไม่ให้สุนัขและแมวจากประเทศเพื่อนบ้านข้ามแดนมายังประเทศไทย (เฉพาะจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน)
๗. ผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์สงเคราะห์สัตว์จรจัด ตามแนวทางของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/จังหวัดได้มีการสนับสนุนศูนย์สงเคราะห์สัตว์ของเอกชนที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือไม่อย่างไร
๘. ปัญหา – อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า

-----

ประเด็นการตรวจติดตาม  
การแก้ไขปัญหาสิ่งปลูกสร้างของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน  
ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

~~~~~

ผู้ให้ข้อมูล

จังหวัด : ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำชี้แจง

ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

๑. ภาพรวมผลการดำเนินงานสำรวจข้อมูลสิ่งปลูกสร้างที่ถูกทิ้งร้าง ไม่ได้ใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ของส่วนราชการที่ใช้งบประมาณแผ่นดินที่ตั้งอยู่ในจังหวัด มาตรา ๖๒ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. จังหวัดได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้กับหน่วยงานที่มีสิ่งปลูกสร้างที่ถูกทิ้งร้าง ไม่ได้ใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์ไม่ได้ ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ อย่างไร
๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

~~~~~

ประเด็นการตรวจติดตาม  
การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

~~~~~

ผู้ให้ข้อมูล

จังหวัด :

คณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จังหวัด

ผู้ว่าราชการจังหวัด (ประธานกรรมการ) / นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด (กรรมการและ  
เลขานุการ) หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่เห็นสมควร

คำชี้แจง

ขอให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตาม เสนอผู้ตรวจราชการ เพื่อให้คณะ  
ผู้ตรวจราชการได้ศึกษาผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจติดตามล่วงหน้า อย่างน้อย ๑๐ วัน  
ก่อนวันมาตรวจราชการ

ประเด็นการตรวจติดตาม

๑. ความสำเร็จภาระงานการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับจังหวัด  
พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ (ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

☐ ประกาศใช้/ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จังหวัด

(โปรดระบุ สาเหตุ/ปัจจัยที่ส่งผลให้กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่ม  
แอลกอฮอล์จังหวัด เกิดความล่าช้า พร้อมทั้งขอให้ระบุกรอบระยะที่คาดว่าจะคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่ม  
แอลกอฮอล์จังหวัดพิจารณาแล้วเสร็จ มีการประกาศใช้/ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ)

-----

☐ อยู่ระหว่างการประชุมร่วมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการฯ

(โปรดระบุ สาเหตุ/ปัจจัยที่ส่งผลให้กระบวนการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการฯ เกิดความล่าช้า  
พร้อมทั้งขอให้ระบุกรอบระยะที่คาดว่าจะ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ มีการประกาศใช้/  
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ)

-----

\*\*\* กรณีจังหวัดได้ประกาศใช้/ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับ  
จังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ แล้ว โปรดกรณณาให้ข้อมูลตามประเด็น ข้อ ๒ ๓ และ ๔ หากยังไม่ได้  
ประกาศใช้ โปรดกรณณาข้ามไป ข้อ ๔\*\*\*

๒. แผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ ที่จังหวัดจัดทำขึ้น ประกอบด้วยกลยุทธ์ และแต่ละกลยุทธ์ สนับสนุนขับเคลื่อนกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐

| กลยุทธ์ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ<br>ระดับจังหวัด | สรุปสาระสำคัญของกลยุทธ์ | สนับสนุนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการฯ<br>ระดับชาติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. กลยุทธ์ . . .                            |                         | <input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๑ ควบคุมและจำกัดการเข้าถึง<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๒ ควบคุมพฤติกรรม การซื้อ<br>หลังการดื่ม<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๓ คัดกรองและบำบัดรักษาผู้มี<br>ปัญหาจากสุรา<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๔ ควบคุมโฆษณาส่งเสริมการขาย<br>และการให้อุปถัมภ์<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๕ ขึ้นราคาผ่านระบบภาษี<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างค่านิยมเพื่อลดการดื่ม<br><input type="checkbox"/> กลยุทธ์ที่ ๗ ระบบสนับสนุนและบริหารจัดการที่ดี |
| ๒.                                          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

๓. กรณีจังหวัดประกาศใช้/ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับจังหวัดแล้ว แนวทาง แผนงาน โครงการ การบูรณาการภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และความคืบหน้าการดำเนินการ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ ภาพรวมในแต่ละกลยุทธ์

| แนวทาง แผนงาน โครงการ | สนับสนุนกลยุทธ์ฯ | ความคืบหน้าการดำเนินการ |
|-----------------------|------------------|-------------------------|
| ๑.                    |                  |                         |
| ๒.                    |                  |                         |

(โปรดระบุแนวทาง แผนงาน รูปแบบการดำเนินการ (เช่น การพัฒนาองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ประจำด่าน ในการตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ทางลมหายใจ การประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวัง ควบคุมการจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ของร้านค้า สถานประกอบการ เป็นต้น) การบูรณาการภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินการ)

๔. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดทำและขับเคลื่อนขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐

~~~~~